

ДОГОВОР
на проведение производственной практики обучающихся

г. Саратов

« 23 » мая 2020 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова» в лице врио ректора Соловьева Дмитрия Александровича, с одной стороны, и

Федеральное государственное унитарное предприятие "Аркадакская сельскохозяйственная опытная станция"

в лице директора Градова Виктора Петровича
полное юридическое наименование предприятия (организации, учреждения)
должность, фамилия, имя, отчество руководителя

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Предприятие», именуемые в дальнейшем «Стороны», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Целью договора является организация и проведение производственной практики обучающихся Университета, а также временной занятости обучающихся.

1.2. Настоящий договор заключен на безвозмездной основе.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Предприятие обязуется:

2.1.1. Предоставить Университету 1 мест для производственной практики обучающихся.

2.1.2. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы производственной практики, а именно:

а) назначить квалифицированного специалиста для руководства производственной практикой, в обязанности которого входит организация практики в соответствии с утвержденной программой, организация консультаций по всем разделам программы практики, проверка дневников и отчетов по практике, оценка работы и составление производственной характеристики на каждого обучающегося;

б) провести инструктажи по технике безопасности для обучающихся в соответствии с действующими нормативными документами; в случае получения травмы на рабочем месте составить акт формы Н-1;

в) выделить место на производстве с учетом профиля специальности обучающегося (по возможности предоставлять оплачиваемые должности);

г) предоставить обучающимся и преподавателям-руководителям практики возможность пользоваться лабораториями, мастерскими, библиотекой, документацией и т.п., необходимыми для успешного выполнения программы производственной практики и индивидуальных заданий;

д) в соответствии с графиком проведения практики, согласованным с Университетом, осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам в целях более полного ознакомления с Предприятием в целом;

е) не допускать использование обучающихся на работах, не предусмотренных программой производственной практики.

2.1.3. Создать обучающимся и преподавателям-руководителям практики необходимые социально-бытовые условия и обеспечить медицинским обслуживанием.

2.1.4. На обучающихся, нарушающих правила внутреннего распорядка, руководителями Предприятий могут налагаться взыскания, о чем сообщается руководству Университета.

2.2. Университет обязуется:

1. 2.2.1. Направить на Предприятие обучающихся:
Семина Алена Андреевна. 35.03.04 Агрономия
Селекция и семеноводство овощных культур
зависимых культур, Курс III

фамилия, имя, отчество, направление подготовки (специальность), курс

фамилия, имя, отчество, направление подготовки (специальность), курс

фамилия, имя, отчество, направление подготовки (специальность), курс

- 2.2.2. Выделить в качестве руководителей производственной практики обучающихся наиболее квалифицированных преподавателей.
- 2.2.3. Предоставить Предприятию программу и графики проведения производственной практики обучающихся за две недели до начала практики.
- 2.2.4. До начала практики провести инструктаж с обучающимися по технике безопасности и методические консультации по выполнению программы практики.
- 2.2.5. Оказывать работникам Предприятия, назначенным в качестве руководителей производственной практики обучающихся, методическую помощь в организации и проведении практики.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Договор вступает в силу с «23» мая 2020 г. и действует до «04» июня 2020 г.
- 3.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную силу: один экземпляр хранится в университете, другой на Предприятии.
- 3.3. При нарушении одной из сторон принятых по договору обязательств, другая сторона имеет право расторгнуть договор. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются путем переговоров, в случае не достижения согласия - в порядке, предусмотренном действующем законодательством.

4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова» (ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ)
Адрес: 410012, г. Саратов, Театральная пл., 1
Телефон: (8452) 233292
Факс: (8452) 264781
E-mail: rector@sgau.ru

Федеральное государственное
учебное предприятие
Армавирская сельхозтехника
ветеринарная станция
Адрес: Уд. ул. с Ростами Армавира
Школьный переулок, д. 24
Телефон: 8-845-42-4-76-07

Врио ректора Д.А. Соловьев
подпись
«24» мая 2020 г.
МП



Факс: 4-7624
E-mail: _____
подпись
Урагов В. П.
Ф.И.О.
20 20 г.

